

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления образования  
администрации Яйского  
муниципального округа

*С.В. Юдина*  
« 18 » февраля 2022г.



**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества**  
**условий осуществления образовательной деятельности в**  
**муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической**  
**поддержки»**  
**на 2022 -2023 гг.**

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (61,82)</b>						
1.1	Информация, установленная нормативно-правовыми актами, размещена на стенде в помещении образовательной организации и на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети Интернет частично. В частности, отсутствует информация об учебных планах.	Разместить информацию об учебном плане.  Разместить на сайте МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки» (далее школа-интернат), в подразделе «Образование» информацию о педагогических кадрах.	01.02.2022  31.05.2022	Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР  Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР	Информация размещена	01.02.2022

		Добавить на сайте школы-интерната в раздел «Дистанционное обучение в школе» рубрику «Дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг»	31.05.2022	Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР		
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (100)</b>						
<b>III. Доступность услуг для инвалидов (64,13)</b>						
3.1	Недостаточное оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений для обеспечения доступности для инвалидов и обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими. В частности, отсутствие сменных кресел-колясок, выделенных стоянок автотранспортных средств инвалидов и др.	Заклучить соглашение о сотрудничестве с МБУ "Центр социального обслуживания" о предоставлении кресла-коляски на срок, необходимый для её использования.	01.02.2022	Данилова С.Б., директор школы-интернат	Соглашение заключено (соглашение № 1 от 01.02.2022)	01.02.2022
		Оборудовать в санузлах для обучающихся перегородки.	31.12.2022	Данилова С.Б., директор школы-интернат		
		Разместить информационную табличку с новым наименованием учреждения и режима его работы на высоте 1,2 – 1,6 м	31.05.2022	Данилова С.Б., директор школы-интернат Юдин С.Н., зам.директора по АХР		
		Разместить недостающие информационные таблички для идентификации помещений.	31.12.2022	Данилова С.Б., директор школы-интернат Юдин С.Н., зам.директора по АХР		

		Разместить знак стоянки автотранспортных средств инвалидов.	31.12.2022	Данилова С.Б., директор школы-интернат Юдин С.Н., зам.директора по АХР		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (95,24)</b>						
4.1	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников школы-интерната.	Проведение с сотрудниками на общем собрании разъяснительной работы о доброжелательности, культуре общения, вежливости.	1 раз в полугодие	Данилова С.Б., директор школы-интернат		
		Проведение педагогом-психологом тренинга: "Владение технологиями бесконфликтного диалога".	09.03.2022	Ситникова Ю.С., педагог-психолог школы-интернат		
		Проведение педагогом-психологом тренинга по профилактике профессионального выгорания педагогов	1 раз в полугодие	Ситникова Ю.С., педагог-психолог школы-интернат		
		Проведение круглого стола педагогических работников по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия.	1 раз в полугодие	Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР; Герасимова О.А., зам.директора по ВР; Ситникова Ю.С., педагог-психолог школы-интернат		



		Проведение инструктажей по развитию навыков доброжелательного взаимодействия для технического персонала.	1 раз в полугодие	Ситникова Ю.С., педагог-психолог школы-интернат Юдин С.Н., зам.директора по АХР		
<b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (95,76)</b>						
5.1	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями ведения образовательной деятельности.	Размещение информации о результатах деятельности школы-интерната на официальном сайте (конкурсы, спортивные соревнования, выставки и прочие мероприятия)	еженедельно	Данилова С.Б., директор школы-интернат Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР; Герасимова О.А., зам.директора по ВР;		
		Размещение информации о результатах деятельности школы-интерната в социальной сети «Телеграмм», «Одноклассники» (конкурсы, спортивные соревнования, выставки и прочие мероприятия)	еженедельно	Данилова С.Б., директор школы-интернат Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР; Герасимова О.А., зам.директора по ВР		
		Проведение анкетирования (опроса и др.) среди родителей и законных представителей с целью выявления уровня удовлетворенности условиями и режимом работы школы-	19.03.2022 (далее 1 раз в полугодие)	Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР		

		интерната.			
		Проведение Дня открытых дверей с целью увеличения доли учеников и их родителей, которые рекомендуют своему окружению обучение в школе-интернате		Данилова С.Б., директор школы-интернат Демиденко Евгения Дмитриевна, заместитель директора по УВР; Герасимова О.А., зам.директора по ВР	